

公表:平成 30 年 3 月 31 日

事業所名:のびのbe-サポートあおの丘

サービス名:放課後等デイサービス

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			指定基準を満たしている	
	② 職員数の配置数は適切であるか	○			指定基準を満たしている	
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			段差なし、車いす用トイレ、手すりなど	
業務改善	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○			
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			家族へのアンケートは毎年実施。評価表についても定着化を図り、活用していく	次年度公表は11月予定
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○				
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○		
適切な 支援の 提供	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか		○		復命での派遣。年間計画を決め経験等に応じて派遣	
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか		○		面談を基本として行うが、家族都合の調整がつかない場合は書面で意向聞き取り	
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○		アセスメントについては不十分な点もあり、改善が必要 職員の理解の共有も課題	H30年度中に利用者のアセスメント状況をそろえる
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		○		季節に応じたプログラムを考慮	
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			休日については、目的や対象児童を設定し、活動によってはアセスメントした上で参加をしてもらっている	
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			アセスメントや活動経過を踏まえ、スタッフ間で協議をして作成	
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			児童によっては個別な環境提供を行ったり、配車座席、特性、体調に前回の活動を踏まえた上で、スタッフ間で打合せを行い確認	
⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○					
⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○					

	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか		○		長期休みに取組みを行うがまだ不十分
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい物が参画しているか	○			基本的に児童発達支援責任者が参加
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか		○		主に送迎迎えの際、先生から聞き取り情報共有は密接
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○		現在受入なし
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○		ケースに応じて相談
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○			
	㉗	(地域自立支援)協議会へ積極的に参加しているか	○			月1回定期開催
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			個人の連絡帳を活用し、様子をやり取りする
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		配布物に研修案内を含むことあり
保護者への説明責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○		親子交流活動や保護者説明会の機会を設けているが、参加者の広がりがある 法人全体で他サービスからも活動のアイデアや意見を聞き取り入れる

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			年4回会報発行。FBをアップ	
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	○			取扱についての同意書を取り交わし、遵守	
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			伝わりやすいように必要に応じて視覚支援ツールを活用	
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれてた事業運営を図っているか	○			法人単位で交流事業を行っている	
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか			○	保護者への周知が不十分	まず職員間での周知の徹底をはかり、保護者への周知の方法を検討
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		○		火災時訓練は毎年実施するが、大規模災害については未実施	
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか		○		毎年アンケートは実施 県の研修に随時職員派遣	
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○		行動の危険回避のための手つなぎや抱きしめなどについては、保護者に事前に説明をし、同意を得ている	
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○		保護者からの情報提供、聞き取りを行いそれをもとに対応	
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			毎日の業務日誌に記入。支援会議で確認	